



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
LICEUL TEORETIC "AVRAM IANCU"

Cluj – Napoca, str. Onisifor Ghibu, nr.25

Tel/Fax: 0264596028

CF 4847530

www.avramiancucluj.ro, e-mail: liceulavramiancu@yahoo.com

ÎNSCRIERI ÎN CLASA PREGĂTITOARE anul școlar 2026 - 2027

Documente necesare la înscriere:

1. **Dosar plic**
2. **Cerere tip** de înscriere (formularul tip de înscriere este semnat de părinte/tutore legal după verificarea corectitudinii datelor completate în aplicația informatică). Cererea-tip de înscriere se poate completa online, transmite prin e-mail, prin poștă sau se poate completa la secretariatul unității de învățământ la care părintele dorește înscrierea copilului, în perioada prevăzută de Calendarul înscrierii în învățământul primar. În situația completării online a cererii de înscriere sau a transmiterii prin e-mail sau prin poștă, părintele va transmite unității de învățământ declarația tip pe proprie răspundere, prevăzută în Anexa nr. 3 la prezenta Metodologie, cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere, respective recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare, în situația menționată la art. 6 alin.(1). Validarea cererii tip de înscriere este obligatorie și se face la unitatea de învățământ la care părintele solicită înscrierea sau prin mijloace electronice constând în compararea datelor introduse în aplicația electronică cu documentele transmise de către părinte.
3. Copie și original după **actul de identitate** al părintelui/tutorei legal (copia va fi certificată conform cu originalul de către secretariatul unității de învățământ, pe bază documentelor originale).
4. Copie și original al **certificatului de naștere** al copilului (copia va fi certificată conform cu originalul de către secretariatul unității de învățământ, pe baza documentelor originale).

5. **Recomandarea** eliberată de unitatea de învățământ cu nivel preșcolar frecventată de copil, în cazul copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie - 31 decembrie 2026, inclusiv.
6. O copie a **documentului prin care CJRAE comunică rezultatul pozitiv al evaluării dezvoltării psihosomatice a copilului** și documentul în original, în cazul în care cererea-tip de înscriere este completată pentru un copil care nu a frecventat grădinița sau care s-a întors din străinătate, conform art.7 din metodologie .
7. Părinții divorțați depun la înscriere dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuința minorului.
8. Certificat medical de încadrare a copilului în grad de handicap (dacă e cazul).
9. Document care atestă faptul că respectivul copil este orfan de un părinte/ambii părinți sau care provine de la o casă de copii/centru de plasament/plasament familial.

În vederea punerii în aplicare și a respectării **Ordinului 1503/10.11.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolărilor, preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, vă rugăm să aduceți la înscriere sau până la începerea anului școlar :

- **Adeverință medicală** eliberată de medicul de familie / medicul colectivității care să ateste starea de sănătate a copilului
- **Situația la zi a vaccinărilor**

DIRECTOR,
prof. Adina Claudia TURCU

Adina Claudia Turcu

